Ein Bild, das Text, ClipArt enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

**Kaufmännische Berufsschule IV Welserschule**

Jesuitengasse 14, 86152 Augsburg

Telefon: 0821 324-18906 bzw. 18907  
Fax: 0821 324-18905

**E-Mail:** [**bs4.stadt@augsburg.de**](mailto:bs4.stadt@augsburg.de)

**Betreff: Beurlaubungsantrag**

**Antrag auf Unterrichtsbeurlaubung nach § 20 BaySchO bzw. § 11 BSO**

**Antrag bitte vollständig ausfüllen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name: | Vorname: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klasse: | Klassenleiter/-in: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Grund: |  |
| Begründung (siehe Informationen unten):  Gesetzlich geregelter Anlass (BSO §11 (1) Nr. 1) (z. B. Prüfungen, Betriebsrat, JAV)  Besondere betriebliche Ausbildungsmaßnahme außer Haus (BSO § 11 (1), Nr. 2 oder 3)  Sonstiger dringender Ausnahmefall (BayScho § 20 (3)) – bitte erläutern:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Beurlaubungszeitraum:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Unterschrift Antragsteller/-in (Azubi): | Unterschrift Erziehungsberechtigte |
|  |  |
| Zustimmung des Ausbildungsbetriebs:  Ort, Datum | Unterschrift und Stempel Ausbilder/-in |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |
| **Stellungnahme/ Genehmigung Schulleitung:** |  |
| □ genehmigt, ggf. mit Unterrichtsnachholung  □ nicht genehmigt  Augsburg, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Unterschrift Schulleitung | |

**Informationen zum Beurlaubungsantrag:**

Beurlaubungen sind lt. Berufsschulordnung (BSO § 11, Abs. 1) nur in folgenden Fällen möglich:

* Gesetzlich geregelte Anlässe (Nr. 1), z. B. Sitzung o. Schulung für Jugendvertreter und Betriebsräte
* Teilnahme an sonstigen überbetrieblichen oder besonderen betrieblichen Ausbildungsmaßnahmen **außerhalb der Ausbildungsstätte** (Nr. 2) bzw. an sonstigen von Ausbildungsbetrieben und Fachverbänden durchgeführten oder veranlassten Maßnahmen bis zu einer Höchstdauer von zwei Wochen während der Dauer des Berufsschulbesuchs (Nr. 3)

Beurlaubung in begründeten Ausnahmefällen gem. BaySchO § 20, Abs. 3

Wichtig: den Antrag auf Beurlaubung **spätestens 1 Monat** vor der entsprechenden Maßnahme über den Klassenleiter an

die Schulleitung stellen bzw. einsenden. Der Antrag kann auch durch den Ausbildungsbetrieb gestellt werden.